

2021 年揭阳市揭东区人民政府办公室 部门决 算

目 录

第一部分：揭阳市揭东区人民政府办公室 概况

- 一、部门 主要职责
- 二、部门 机构设置
- 三、部门决算单位构成

第二部分：揭阳市揭东区人民政府办公室 2021 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分：揭阳市揭东区人民政府办公室 2021 年部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：揭阳市揭东区人民政府办公室 概况

一、部门 主要职责

（一）负责区人民政府和区人民政府办公室的文电处理 工作，草拟、审核、印发以区人民政府、区人民政府办公室 名义发布的文件；负责区人民政府重大活动的组织安排。

（二）起草《政府工作报告》。

（三）组织开展调查研究，为区人民政府领导同志提供 决策参考。

（四）组织办理人大代表议案、建议及政协提案。

（五）收集报送上级人民政府和区人民政府领导同志参 阅的信息资料，协调新闻单位宣传报道区人民政府重大工作 措施和重要政务活动。

（六）检查、督促区人民政府各项决议、决定、重要工作部署和区人民政府领导同志重要指示的贯彻执行情况。

（七）负责区人民政府信息公开工作，指导、协调全区政府信息公开、政务公开工作；及时掌握和报告区内相关重大情况和动态。

（八）统筹推进全区政府职能转变和“放管服”改革和行政审批制度改革工作。

（九）协调区人民政府有关部门、中央、省和市驻揭东单位、驻揭东部队等关系，对有关问题提出处理意见。

（十）负责区委区政府办公大楼的修缮、管理工作以及 配套

项目的建设等；协助区委区政府做好干部职工办公场所的管理工作。

(十一)承担行政事务工作，为区人民政府领导同志提供服务。

(十二)办理区政府领导同志交办的其他事项。

(十三)管理区政府办公室直属单位。

(十四)完成区委、区政府和市政府办公室交办的其他事项。

二、部门机构设置

(一)秘书人事组。负责区政府、区政府办公室文电收发、分送、校对、立卷、归档、印鉴、保密工作；负责办理区委、区人大、区政协及其所属各单位报送区政府的有关公文，提出拟办意见；负责区政府、区政府办公室大型会议的会务组织；负责办公室机关的机构编制、政审、考核、人事任免、监察、纪检、党务、计划生育、工、青、妇工作，完成领导交办的其他事项。

(二)综合一组。负责办理各镇政府(街道办、开发区管委会)和区府直属各单位(除教育、卫生健康、医疗保障、文化广电旅游体育、农业农村、电视以及政法系统各单位、司法局、民政局、退役军人事务局及驻揭东部队外等单位)报送区政府的请示、报告以及重大专项事件等方面的文电，提出拟办意见；参与有关协调工作，起草协调报告；负责起草区政府、区政府办公室有关文电稿，审核有关部门代区政府、区政府办公室起草的文电稿；负责区政府常务会议、部分区政府工作会议的记录、纪要及会务工

作;完成领导交办的其他事项。

(三)综合二组。负责办理教育、卫生健康、医疗保障、文化广电旅游体育、农业农村、电视等单位报送区政府的请示、报告等文件,起草有关文件,跟踪督办相关工作;做好相关调查研究,为区政府领导提供和准备所需资料、材料;负责部分区政府工作会议的记录、纪要及会务工作;协助做好区政府召开的有关会议会务和组织有关活动的准备工作;完成领导交办的其他事项。

(四)综合三组。负责统筹推进全区政府职能转交和“放管服”改革,牵头推进全区行政审批制度改革;组织、指导、督促各部门研究拟订和实施相关政策措施,建立健全相关工作机制,协调推动解决重点难点问题,统筹实施相关改革工作的监督检查和评估;承担区推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组及共办公室日常工作;负责办理政法系统各单位及司法局、民政局、退役军人事务局等单位报送区政府的请示、报告等文件;承办各级人大、政协移交区政府办理的议案、建议和提案;做好相关调查研究,为区政府领导提供和准备所需资料、材料;负责部分区政府工作会议的记录、纪要及会务工作;协助做好区政府召开的有关会议会务和组织有关活动的准备工作;完成领导交办的其他事项。

(五)政务公开和信息组。了解掌握各地各部门的工作动态,综合整理区政府政务信息,为领导决策提供依据;负责政府重大

决策的咨询服务工作；负责区人民政府信息公开及政务公开工作，指导、协调全区政府信息公开、政务公开工作；协助新闻单位对区政府重大措施、重要政务活动的宣传工作；负责协助区人民政府领导接受采访和出席新闻发布会的有关工作；指导政府系统政务工作；完成领导交办的其他事项。

（六）行政组。负责区政府领导及区政府办公室经费收支和财物管理、车辆管理和调度；负责安排好办公室干部职工办公场所、用具以及有关宿舍，做好办公用品、物资供应调配管理工作；做好有关接待和慰问工作；负责办公室福利事业、工资发放、社会保险的申报、上缴、登记、转移，负责区政府办公室管理的单位行政经费预算、决算和内部审计工作，检查监督执行财务、财产管理制度情况；承担有关会议的会务和庆典、大型活动的部分工作；负责办公室统计年报工作。

（七）管理组。负责区委、区政府机关大院的安全保卫及车辆的停放管理，做好外来人员、车辆出入登记工作；负责机关大院公共卫生及有关会场的清洁工作；管理好机关大院内的水、电供应和电梯等公共设施，做好检查、维修、保养工作；负责管理好机关大院的绿化美化环境；负责节日及大型活动机关大院的气氛布置工作；负责区委、区政府大型会议的有关会务工作；完成领导交办的其他事项。

（八）揭阳市揭东区人民政府研究室。负责起草、审核《政府工作报告》和以区人民政府名义上报市委、市政府的重大事

项的有关报告及汇报材料；负责起草、审核区政府主要领导讲话稿和有关文稿；围绕区政府的工作中心，组织开展调查研究，提出意见和建议；收集、报送供区政府领导决策参考的相关资料，编辑有关参阅材料；承办区政府及区政府办公室交办的其他事项。

(九)揭阳市揭东区人民政府督查室。负责督促检查区政府各项重大决策、工作部署以及区政府常务会议决定事项和区政府主要领导同志重要批示的贯彻执行情况；负责上级机关、区委区政府及领导同志交办事项的督查督办工作；负责组织开展重大专项督查工作；衔接配合国务院、省、市来揭东的督查工作；完成领导交办的其他事项。

(十)人民防空管理组。负责贯彻执行国家、省、市有关人民防空的法律、法规和方针政策；协调、组织、指挥全区人民防空工作；会同有关部门审批人民防空建设与城市建设相结合的规划，审核城市总体规划中人民防空要求的落实情况；检查监督城市和重要经济目标的人民防空建设；组织实施人民防空通信、警报的建设和管理；负责协调军地、军政、军民关系，协助推进军民融合发展工作，会同有关部门对本区战备仓库、部队物资供应进行督查；处理军地历史遗留问题和军事设施保护；协调区国防交通工作；完成领导交办的其他事项。

(十一)金融工作组。负责贯彻落实国家和省有关金融方面的法律法规、规章和政策，协调拟订全区金融发展规划和措施；

研究完善地方性金融维稳协调机制；配合金融管理和监管部门加强金融监管，督促落实金融业风险防范和处置责任；参与推进金融机构对外开放与合作工作；协助有关部门做好对民间金融组织进行业务指导、经营约束、监督检查和应对突发事件，促进维护金融秩序和社会稳定；完成领导交办的其他事项。

(十二)区人民政府总值班室。承担区政府值班工作，做好应急值守以及对区政府领导同志、办公室的值班服务；及时掌握和报告国内外、省内、市内及区内相关重大情况和动态；办理报送省政府、市政府、区政府的紧急重要事项等有关信息；办理区政府有关应急工作的决定事项，督促落实区政府领导有关批示、指示和文电等工作；负责区政府和区政府办公室日常及双休日、节假日值班工作；完成领导交办的其他事项。

三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：揭阳市揭东区人民政府办公室 2021 年部门决算表

表 1

收入支出决算总表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,143.96	一、一般公共服务支出	31	1,076.40
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	0.00
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00

表 1

收入支出决算总表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	15.92
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	19.02
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	32.62
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00

表 1

收入支出决算总表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	1,143.96	本年支出合计	57	1,143.96
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	1,143.96	总计	60	1,143.96

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 2

收入决算表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1, 143. 96	1, 143. 96	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
201	一般公共服务支出	1, 076. 40	1, 076. 40	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1, 047. 6	1, 047. 6	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2010301	行政运行	785. 57	785. 57	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2010350	事业运行	60. 00	60. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	202. 03	202. 03	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20199	其他一般公共服务支出	28. 80	28. 80	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2019999	其他一般公共服务支出	28. 80	28. 80	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
213	农林水支出	15. 92	15. 92	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

表 2

收入决算表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,143.96	1,143.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21308	普惠金融发展支出	15.92	15.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130803	农业保险保费补贴	15.92	15.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
217	金融支出	19.02	19.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21702	金融部门监管支出	19.02	19.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2170299	金融部门其他监管支出	19.02	19.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	32.62	32.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	32.62	32.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	32.62	32.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

表 3

支出决算表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1,143.96	669.65	474.31	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,076.40	637.03	439.37	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,047.6	637.03	410.57	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	785.57	577.03	208.54	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	202.03	0.00	202.03	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	28.80	0.00	28.80	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	28.80	0.00	28.80	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	15.92	0.00	15.92	0.00	0.00	0.00
21308	普惠金融发展支出	15.92	0.00	15.92	0.00	0.00	0.00

表 3

支出决算表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1,143.96	669.65	474.31	0.00	0.00	0.00
2130803	农业保险保费补贴	15.92	0.00	15.92	0.00	0.00	0.00
217	金融支出	19.02	0.00	19.02	0.00	0.00	0.00
21702	金融部门监管支出	19.02	0.00	19.02	0.00	0.00	0.00
2170299	金融部门其他监管支出	19.02	0.00	19.02	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	32.62	32.62	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	32.62	32.62	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	32.62	32.62	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,143.96	一、一般公共服务支出	33	1,076.40	1,076.40	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	12		十二、农林水支出	44	15.92	15.92	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息 等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	19.02	19.02	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象 等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	32.62	32.62	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预 算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急 管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安 排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,143.96	本年支出合计	59	1,143.96	1,143.96	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结 余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨 款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政 拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,143.96	总计	64	1,143.96	1,143.96	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1,143.96	669.65	474.31
201	一般公共服务支出	1,076.40	637.03	439.37
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,047.6	637.03	410.57
2010301	行政运行	785.57	577.03	208.54
2010350	事业运行	60.00	60.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	202.03	0.00	202.03
20199	其他一般公共服务支出	28.80	0.00	28.80
2019999	其他一般公共服务支出	28.80	0.00	28.80
213	农林水支出	15.92	0.00	15.92
21308	普惠金融发展支出	15.92	0.00	15.92
2130803	农业保险保费补贴	15.92	0.00	15.92
217	金融支出	19.02	0.00	19.02

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1,143.96	669.65	474.31
21702	金融部门监管支出	19.02	0.00	19.02
2170299	金融部门其他监管支出	19.02	0.00	19.02
221	住房保障支出	32.62	32.62	0.00
22102	住房改革支出	32.62	32.62	0.00
2210201	住房公积金	32.62	32.62	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	538.35	302	商品和服务支出	94.48
30101	基本工资	176.05	30201	办公费	28.73
30102	津贴补贴	175.05	30202	印刷费	20.73
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.07
30107	绩效工资	22.41	30205	水费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	59.54	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	29.77	30207	邮电费	6.82
30110	职工基本医疗保险缴费	20.39	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.15
30113	住房公积金	32.62	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00
30199	其他工资福利支出	22.51	30214	租赁费	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	36.82	30215	会议费	2.75
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	6.24
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.84
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	5.55
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	22.60
30399	其他对个人和家庭的补助	36.82	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组 织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	575.16		公用经费合计	94.48

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

表 7

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
59.1	0	30.3	24.3	6	28.8	29.94	0.00	29.85	24.30	5.55	0.09

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

表 8

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

本部门本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余。

表 9

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：揭阳市揭东区人民政府办公室

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门本年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

第三部分：揭阳市揭东区人民政府办公室 2021 年部门决算情况说明

一、2021 年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

揭阳市揭东区人民政府办公室 2021 年度总收入 1,143.96 万元，其中本年收入 1,143.96 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 1,143.96 万元，比上年决算数增加 129.4 万元，增长 12.8%。主要变动情况：一是人员工资变动；二是“金融工作经费”、“公务用车购置”、“金融办‘政融保’项目财政补贴”等项目资金增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入 0 万元，与上年决算数持平。

（二）年度支出总体情况

揭阳市揭东区人民政府办公室 2021 年度总支出 1,143.96 万元，其中本年支出 1,143.96 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 669.65 万元，比上年决算数减少 40.65 万元，下降 5.7%。主要变动情况：厉行节约，压缩经费支出。

2. 项目支出 474.31 万元，比上年决算数增加 170.05 万元，增长 55.89%。主要变动情况：1、人员经费支出增加；2、金融工作费用支出增加。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

二、2021 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2021 年度财政拨款收入说明

揭阳市揭东区人民政府办公室 2021 年度财政拨款收入合计 1,143.96 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 1,143.96 万元，比上年决算数增加 129.4 万元，增长 12.8%；主要变动情况：一是人员工资变动；二是项目资金支出增加；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，与上年决算数持平。

（二）2021 年度财政拨款支出说明

揭阳市揭东区人民政府办公室 2021 年度财政拨款支出合计 1,143.96 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 1,143.96 万元，比年初预算数减少 44.2 万元，下降 3.7%；主要变动情况：

厉行节约，严格控制项目支出；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，与年初预算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，与年初预算数持平。

三、2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

揭阳市揭东区人民政府办公室 2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 29.94 万元，完成预算 59.1 万元的 50.65%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0%；公务用车购置及运行费支出决算为 29.85 万元，完成预算 30.3 万元的 98.51%（其中：公务用车购置支出决算为 24.3 万元，完成预算 24.3 万元的 100%；公务用车运行费支出决算为 5.55 万元，完成预算 6 万元的 92.5%）；公务接待费支出决算为 0.09 万元，完成预算 28.8 万元的 0.3%。

2021 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占 0.0%；公务用车购置及运行费支出 29.85 万元，占 99.7%；公务接待费支出 0.09 万元，占 0.3%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组 0 个、累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 29.85 万元，其中：公务用车购置支出为 24.3 万元，公务用车购置数 1 辆。公务用车运行及维护支出 5.55 万元，公务用车保有量为 3 辆，主要用于本部门机要通信及公务出行需要。

3. 公务接待费支出 0.09 万元，主要用于上级督查组到我区督查，由政府办安排午餐，共接待国外、境外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 1 次，接待人数共 8 人。包括上级督查组工作人员和我区陪同人员。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021 年本部门机关运行经费支出 94.48 万元，比上年决算数减少 49.4 万元，下降 34.33%。主要增减变动情况是：主要是厉行节约，杜绝浪费，加强办公设备和耗材等使用管理，大量压减办公费支出。

（二）政府采购支出情况说明

2021 年本部门政府采购支出总额 127.02 万元，其中：政府采购货物支出 64.54 万元、政府采购工程支出 8.86 万元、政府采购服务支出 53.62 万元。授予中小企业合同金额 127.02 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 127.02 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予

中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

（三）国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，其中，执法执勤用车 1 辆、其他用车 2 辆，其他用车主要是一般公务用车。单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况

绩效管理工作总体情况。根据财政预算绩效管理要求，我单位组织对 2021 年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0%；组织对 2021 年度 0 个政府性基金预算项目开展绩效自评：共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

共组织对 0 个项目开展了重点绩效评价，涉及一般公共预算支出 0 万元，政府性基金预算支出 0 万元，其中，对 0 个项目委托第三方机构开展绩效评价。

组织单位整体支出绩效自评，涉及一般公共预算支出 1143.96 万元，政府性基金预算支出 0 万元，从评价情况来看，我单位 2021 年度能围绕区委区政府中心工作，进一步转变工作作风，提高办事效率，强化绩效管理，认真执行财政相关管理规定，合理安排费用开支，保障日常业务正常运转，实现“三服务”

职能的有效发挥。

绩效自评结果。我单位今年开展了单位整体支出绩效自评。

单位整体支出绩效自评综述：全年预算数 1185.78 万元，执行数 1143.96 万元，完成预算的 96.47%。单位整体支出绩效目标完成与效益实现了预期效果，使我单位职能能正常有效履行，保障机关工作正常有序开展。发现的主要问题是绩效目标设置不够细化，量化程度不足；项目资金预算执行率有待进一步提高。下来，将强化绩效目标管理理念，强化资金监管，提高资金使用效率。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。