

# 中共揭阳市揭东区委机构编制委员会文件

揭东机编〔2024〕15号



## 关于调整揭东区锡场镇党委、政府 机构编制事项的通知

各镇（街道、开发区、中德金属生态城）党（工）委和人民政府（办事处、管委会），区直有关单位：

根据《中共揭东区委 揭东区人民政府关于印发〈揭阳市揭东区机构改革方案〉的通知》（揭东委发〔2024〕2号）精神，经区委编委会审议同意，现将区锡场镇党委、政府机构、编制调整事项通知如下。

### 一、内设机构调整

锡场镇党委、政府设置内设机构9个（含不计入机构限额2个）。

(一)党政综合办公室和人大办公室整合职能设置为党政和人大办公室。

(二)党建工作办公室(组织人事办公室)更名为党建和组织人事办公室。

(三)纪检监察办公室与区监委派出监察组合署办公,不计入机构限额。

(四)经济发展办公室增加招商引资职责。

(五)公共服务办公室不再加挂党群服务中心牌子。

(六)综合治理办公室更名为平安法治办公室,不再加挂应急管理办公室牌子,应急管理职责由平安法治办公室承担。

(七)综合行政执法办公室(综合行政执法队)更名为综合行政执法队,不计入机构限额。

(八)保留规划建设办公室。

(九)农业农村办公室不再加挂生态环境保护办公室牌子,生态环境保护职责由农业农村办公室承担。

## **二、调整优化后内设机构职责情况**

(一)党政和人大办公室。承担镇党委、政府日常事务。负责文电、会务、机要、保密、档案、接待、综合协调、政务公开、对外联络、后勤保障等工作;负责精神文明建设、统战、民族宗教、宣传、意识形态等工作;指导基层党支部

开展宣传工作，加强对党的路线、方针、政策和新时代党建工作的宣传；负责协助镇党委、政府贯彻执行党的路线、方针、政策、上级决议、决定；负责工作计划、总结、工作汇报、调研报告的草拟；负责政协联络等工作；宣传贯彻《统计法》及相应统计管理条例和规定，并检查监督统计法规的实施；负责辖区内各项综合性统计资料的搜集、整理、汇总、上报工作；承担镇党委、政府和上级统计部门安排的各项统计工作。

负责组织召开镇人大会议及闭会期间的日常工作；负责承办镇人民代表大会会议、人大主席团会议的筹备、组织及其他相关服务工作；完成人大主席团及上级人大和本级党委交办的各项工作。

（二）党建和组织人事办公室。负责基层党的政治建设、组织建设；负责做好党建引领基层治理和基层政权建设等工作；负责党组织领导下的村民自治工作；负责干部人事、机构编制等工作；指导基层开展党组织建设，健全基层党建责任制，督促和检查基层党组织的组织生活和发展新党员工作；负责党员管理、培训、教育，党员组织关系的接转、党费的收缴和管理；管理干部和有关人员的工资、福利、社会保障、专业培训、职称申报等工作；健全岗位责任制，实施工作目标考核和奖惩；负责机关、事业单位的年度考核工作；

负责有关干部档案、干部统计等工作，根据上级的要求，按时上报有关信息资料、统计报表等。

（三）纪检监察办公室（与区监委派出监察组合署办公）。承担镇党的纪律检查、监察等有关工作；贯彻落实党中央、省委、市委、区委关于纪律检查工作的决定，维护党的章程和其他党内法规，检查党的路线方针政策和决议的执行情况，协助镇党委推进全面从严治党、加强党风廉政建设和组织协调反腐败工作；依照党的章程和其他党内法规履行监督、执纪、问责职责。负责经常对党员进行遵守纪律的教育，作出关于维护党纪的决定；负责派出监察工作，贯彻落实区纪委监委关于监察工作的决定，依照法律规定履行监督、调查、处置职责，对公职人员依法履职、秉公用权、廉洁从政从业以及道德操守情况进行日常监督，负责调查本级管辖的公职人员的职务违法案件和依法作出处置。负责组织协调全面从严治党、党风廉政建设和反腐败宣传教育工作。完成镇党委和区纪委监委交办的其他任务。

（四）经济发展办公室。贯彻执行国家财政政策、法规和财经制度；处理经济发展、财务管理的日常事务工作，负责财政性资金收入的组织和管理，组织制订税收计划，协调地方税收的征管；拟订辖区内的经济和产业发展规划，引导产业结构调整，制定实施相关区域经济政策；负责推动经济

发展，增加村（居）民收入等工作；负责做好财政预算决算并组织实施；负责做好企业管理工作；负责指导、协调、统筹辖区内招商引资有关工作。

（五）公共服务办公室。负责公共服务、党群服务、社会事务、政务服务等工作；承担公共服务平台日常工作；负责辖区内的文化、广电、旅游、体育、教育、卫生健康、人口与计划生育、民政事务等工作，负责拥军优属、优待、抚恤工作；协助做好复退军人的接收安置工作；负责农村救灾救济、救助捐赠、社会福利等工作；负责农村五保户供养和敬老院的建设；负责婚姻登记、殡葬改革工作；负责残疾人社会保障和服务等工作；配合做好基层政权和基层民主政治建设相关工作。

（六）平安法治办公室。负责维护辖区内社会秩序稳定，做好社会治安综合治理、平安建设、信访维稳、法制宣传教育、人民调解、法律服务等工作；承担综合治理平台日常工作；贯彻执行上级社会治安综合治理平台的指示，研究、拟定工作计划、阶段性工作方案和措施，并负责组织实施；掌握、分析辖区内的治安形势动态，及时向上级反馈信息，重大问题请示镇党委、政府研究解决；组织、协调各有关部门共同解决辖区内突出的治安问题；协助有关部门，指导治保会、调解会和各种形式的群防群治队伍的工作；组织开展社会治安综合治理的创建、达标活动；负责搭建综治信访维稳

服务平台，为辖区内综治信访维稳提供服务工作；为信访者提供接待和服务工作。

负责安全生产、防风防汛、防灾救灾、消防管理等各类应急管理日常工作；负责水旱灾害、森林火灾、冰冻、台风、地震、地质灾害等应急处置工作；协调消防管理工作；协调灾害救助工作；负责应急管理、组织编制应急预案、统筹应急力量建设和物资储备；负责安全隐患排查治理监督；负责应急管理宣传教育和培训工作，组织开展应急管理信息化建设工作，履行应急管理综合协调、信息汇总和上报工作，负责与上级应急管理部门业务对接。

（七）综合行政执法队。负责辖区内综合行政执法工作；承担综合行政执法平台日常工作；承担执法信息统计、综合研判、流转督办等工作。依法行使自然资源和规划建设、城市（乡镇）管理、生态保护、农业农村、市场监管、卫生健康、应急管理、农林水利、劳资纠纷、文化广电旅游体育、殡葬管理、镇区和乡村治理等及其他领域法律法规规章授权和依法委托、下放的相关行政处罚、行政强制、行政检查等行政执法的权限。

（八）规划建设办公室。贯彻执行中央、省、市和区有关镇村规划建设的法律法规和政策；协助建设规划的编制和报批等职责；负责公共基础设施建设和维护、镇道村道公路

建设养护管理、征地拆迁等相关工作。贯彻落实国家和省、市、区有关市政公共设施、园林绿化和环境卫生管理等规章和方针政策，负责城乡综合管理、市容市貌整治维护等管理工作。

（九）农业农村办公室。贯彻执行中央、省、市和区有关“三农”工作的路线、方针、政策；负责农业、林业、水利、乡村振兴等方面工作；负责推动农业农村发展，承担涉农有关工作，抓好各项惠农支农政策的落实和宣传工作；负责宅基地管理相关工作；负责依法行使政府对农业工作的管理职能，指导发展农林种植、水产渔业、畜牧养殖等生产，增加经济收入；负责承担农产品质量安全、动植物防疫防控监管职责；负责农村经营管理工作；负责对经济合作组织的财产财务实行监督管理。负责镇机关、事、企业单位的审计工作；负责对农村集体经济组织或村民委员会及其所属单位，以及使用农民负担费用（劳务）的单位依法进行审计监督；负责组织、指导村民自治组织和农村集体经济进行年度审计，主要负责人任期经济责任审计以及其他专项审计工作。

贯彻执行有关生态环境保护的方针政策和法律法规，负责生态环境保护、人居环境整治等工作；负责辖区内环境污染防治的监督管理，指导、协调工作，组织环境保护宣传教

育等工作。

### 三、内设领导职数调整

增加1名副股级领导职数，调整后，锡场镇党委、政府副股级领导职数10名。

其他机构编制事项不变。

中共揭阳市揭东区委机构编制委员会

2024年5月24日

---

抄送：区委编委会成员

---

中共揭阳市揭东区委编办

2024年5月24日印发